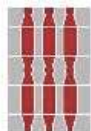


PROVVEDIMENTI E DISPOSIZIONISVILUPPUMBRIA S.p.A.
PERUGIA**Regione Umbria**SVILUPPUMBRIA
Ente regionale per lo sviluppo economico dell'Umbria

Avviso pubblico - Avviso ristori associazioni e società sportive dilettantistiche misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Decreto legge 22 marzo 2021, n. 41: ristoro delle categorie soggette a restrizioni in relazione all'emergenza da COVID-19.

PREMESSE

Il Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41 (Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19) cd "Decreto sostegni, opera all'articolo 27 una revisione del riparto del contributo di cui al comma 2 dell'articolo 32-quater del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176. Tale disposto normativo assegna all'Umbria, per il ristoro delle categorie soggette a restrizioni in relazione all'emergenza da COVID-19, l'importo di euro 2.150.000,00.

L'emergenza legata alla pandemia ha provocato e continua a provocare gravi ripercussioni sulla vita dei cittadini che si ripercuotono sul piano economico e sociale. Lo sport e la pratica sportiva in genere sono uno dei settori maggiormente colpiti: già nel 2020 tali criticità si erano manifestate in maniera evidente e la Regione, attraverso gli strumenti immediatamente disponibili, era intervenuta, in maniera coordinata rispetto agli interventi messi in campo dal Governo centrale, per supportare i soggetti operanti nel settore. Oltre agli strumenti trasversali, volti a sostenere soprattutto il lavoro e la fiscalità, attraverso la legge regionale 20 maggio 2020, n.4, "*Integrazioni a leggi regionali e ulteriori disposizioni*", sono state messe a disposizione risorse a supporto delle associazioni sportive mediante due strumenti: il sostegno al credito e i contributi a fondo perduto.

Visto il prolungarsi della pandemia che rischia di compromettere buona parte del 2021, appare quindi opportuno intervenire attraverso una strategia che tenga conto della molteplicità di aspetti che condizionano in prima battuta la sopravvivenza del "sistema sportivo" umbro nel suo complesso e che ne consentano la ripartenza con maggiore slancio, legata sia alle rinnovate esigenze di sicurezza e tutela della salute, che alla necessità di riconoscere allo sport il valore sociale e di crescita civile che lo stesso detiene, con particolare attenzione alle giovani generazioni e alle persone che presentano delle fragilità, particolarmente colpite in questa fase pandemica.

1. FINALITA'

Sostenere le Associazioni e Società Sportive dilettantistiche operanti in Umbria la cui attività sia stata sospesa temporaneamente o ridotta a seguito di DPCM o ordinanze del Presidente della Giunta Regionale a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

2. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

L'Intervento prevede l'erogazione di un contributo a fondo perduto ai destinatari sotto indicati per l'attività dagli stessi esercitata che hanno subito nell'anno 2020 una riduzione delle entrate, per le associazioni e del risultato esercizio per le società del 15% rispetto all'annualità 2019, come risultante dai rispettivi bilanci 2019 e 2020.

Qualora il bilancio del 2020 non risulti ancora approvato dall'assemblea dei soci occorre fare riferimento al pre-consuntivo approvato dall'organo direttivo.

L'intervento prevede l'erogazione di un contributo a fondo perduto, una tantum fino ad un massimo di € 1.500,00 al lordo dell'imposizione fiscale. La Regione assegnerà il ristoro fino al completo utilizzo delle risorse stanziare.

Alle Associazioni e Società sportive dilettantistiche iscritte al CIP viene riconosciuta una premialità pari al 20% del contributo assegnato.

3. DESTINATARI DELL'INTERVENTO

Possono accedere al contributo le Associazioni e Società sportive dilettantistiche che, alla data di scadenza dell'avviso:

- a) Svolgano regolare attività sportiva nel territorio regionale dell'Umbria (sede giuridica o riferimento ad un organismo sportivo regionale).
- b) risultino iscritte, senza soluzione di continuità, da almeno tre anni al registro nazionale associazioni e società sportive dilettantistiche tenuto dal CONI e dal CIP
- c) dispongano da almeno tre anni di un settore giovanile che risulti adeguato a quanto previsto dall'Ente sportivo a cui risultino affiliate e/o svolgano attività sportiva rivolta a fasce di età o ad atleti che si possano configurare di particolare interesse sociale;
- d) Abbiamo dovuto sospendere nel corso del 2020 la propria attività in quanto non rientrante tra quelle individuate come essenziali dai vari DPCM nazionali e/o ordinanze regionali ovvero abbiano comunque dovuto ridurre l'attività sportiva esercitata per effetto delle medesime disposizioni.

Le Società Sportive Dilettantistiche (SSD) e Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD), possono presentare una sola domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto sopra, il richiedente il beneficio in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci è altresì soggetto alle conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

In sede di controlli Sviluppo Umbria Spa si riserva l'insindacabile facoltà di chiedere al beneficiario di esibire tutti i documenti necessari a **comprovare adeguatamente l'effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati in sede di Domanda.**

A titolo meramente esemplificativo potranno pertanto essere richiesti uno o più dei seguenti documenti: dichiarazione dell'ente nazionale cui l'ASD/SSD è affiliata contenente il numero medio dei tesserati nel periodo sopra indicato, certificato di affiliazione ad un organismo sportivo riconosciuto dal Coni (FSN, EPS, DSA, AB); certificato di iscrizione nel registro del Coni e/o nel registro parallelo del CIP.

4. RISORSE FINANZIARIE

La dotazione finanziaria complessivamente stanziata per l'avviso è pari ad € 2.150.000,00 a valere sulle disponibilità previste dall'articolo 27 del Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41 iscritta al capitolo 05256_S del Bilancio Regionale di previsione 2021-2023 annualità 2021.

5. TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO

L'intervento consiste nella concessione di un contributo straordinario a fondo perduto in relazione all'emergenza COVID, con le modalità applicative definite dal D.L. n. 34/2020 agli artt. 54 e 64. Il contributo è rivolto alle imprese che al 31 dicembre 2019 non erano in difficoltà economiche (ai sensi del regolamento generale di esenzione) e che si sono trovate in difficoltà a seguito dell'emergenza COVID. Il presente intervento costituisce aiuto di Stato ai sensi della sezione 3.1 della Comunicazione della Commissione europea C (2020) 1863 final - "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19" e successive modifiche e integrazioni, autorizzato con decisione della Commissione Europea C(2020) 3482 del 21/5/2020.

6. MISURA DEL CONTRIBUTO

Il presente Avviso prevede la concessione di indennizzi a fondo perduto in favore di soggetti beneficiari sopra indicati dell'importo di € 1.500,00 al lordo dell'imposizione fiscale.

Alle Associazioni e Società sportive dilettantistiche iscritte al CIP viene riconosciuta una premialità pari al 20% del contributo assegnato

Eventuali economie risultanti a seguito della quantificazione del contributo con le modalità sopra indicate tra i soggetti aventi titolo, nei limiti dell'importo massimo destinato al finanziamento delle domande pervenute, potranno essere destinate ad una ulteriore ripartizione tra i soggetti ammessi a contributo in modo proporzionale al contributo già erogato in virtù del presente Avviso.

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Art. 7.1 – Registrazione dell'impresa

1. Ai fini della compilazione ed invio della domanda di ammissione alle agevolazioni richiedente dovrà disporre:

- dell'accreditamento sul sistema **FED Umbria** effettuabile seguendo la procedura on-line riportata nell'Allegato C oppure dell'accreditamento a **SPID** - Sistema Pubblico di Identità Digitale;
- di una **marca da bollo** da € 16,00;
- di un indirizzo di **Posta Elettronica Certificata**, valido e funzionante;
- del certificato di **firma digitale del legale rappresentante**, in corso di validità.

Art. 7.2 – Compilazione delle domande di ammissione alle agevolazioni

1. La **compilazione delle domande** di ammissione alle agevolazioni potrà essere effettuata **a partire dalle ore 10:00:00 del 24 maggio 2021 e fino alle ore 12:00:00 del 24 giugno 2021** utilizzando **esclusivamente il servizio on line** raggiungibile all'indirizzo: <https://serviziinrete.regione.umbria.it/>.

2. Durante la compilazione della domanda di ammissione alle agevolazioni dovranno essere **obbligatoriamente** inseriti, tramite upload nell'apposita sezione, i seguenti allegati:

- la **DICHIARAZIONE** dell'ente affiliante (FSN, DSA, EPS) circa l'attività sportiva, didattica e formativa svolta dalla ASD/SSD e il numero di tesserati svolgenti tali attività (tale dichiarazione va richiesta alla Federazione/Ente cui l'ASD/SSD è affiliata e potrà riferirsi alla stagione in corso 2019/2020 o alla precedente 2018/2019 nel caso, nella corrente stagione, l'attività non è stata svolta causa COVID-19).

Terminata la compilazione di tutte le sezioni previste, il richiedente potrà tramite il sistema generare la “domanda di ammissione alle agevolazioni”, tale modulo conterrà l’indicazione degli allegati inseriti.

Il contenuto della richiesta di ammissione alle agevolazioni è fornito a titolo di fac simile in allegato al presente avviso. Il modello originale generato dal sistema potrebbe differire nell’aspetto grafico. Seguendo le istruzioni riportate nel sistema si potrà firmare digitalmente il modello da parte del legale rappresentante dell’impresa richiedente il contributo generando conseguentemente il corrispondente file con estensione .p7m.

Solo a questo punto sarà possibile completare la fase di compilazione della domanda di contributo. A tal fine è necessario fare l’upload del file “Richiesta di ammissione”, firmato digitalmente, nell’apposita sezione del portale e successivamente cliccare sul pulsante “Completa compilazione”. Con questa operazione la domanda diventa definitiva e pronta per la successiva trasmissione.

A seguito del completamento della fase di compilazione la domanda precedentemente disponibile nella Sezione “Pratiche da completare” sarà resa disponibile nella Sezione “Pratiche da presentare”. Il sistema rilascerà una ricevuta di avvenuto completamento della fase di compilazione disponibile nella propria Home del fascicolo. Attenzione: la ricevuta di compilazione non costituisce ricevuta della presentazione della richiesta di agevolazione, ma contiene il codice univoco alfanumerico identificativo della domanda necessario per la successiva fase di trasmissione che deve avvenire esclusivamente attraverso il portale <http://trasmissione.bandiregione.umbria.it>.

Una volta effettuata la trasmissione con esito positivo, la domanda viene spostata dalla Sezione “Pratiche da presentare” alla Sezione “Pratiche presentate”. All’interno del fascicolo dell’istanza sarà reperibile a questo punto la ricevuta dell’avvenuta trasmissione che riporterà il timestamp di trasmissione e il numero di protocollo assegnato dal Sistema di protocollazione di Sviluppumbria Spa.

3. A supporto delle attività descritte è disponibile l’assistenza tecnica e applicativa di Umbria Digitale S.c.a.r.l. che sarà attiva dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00, sabato e festivi esclusi. Per richiedere l’attivazione del servizio contattare il Service Desk (n.ro verde 848.88.33.66 oppure 075.5027999 - email servicedesk@umbriadigitale.it).

4. Le risposte alle richieste di assistenza tecnica di Umbria Digitale s.c.a.r.l. saranno fornite entro i tre giorni lavorativi dal ricevimento delle stesse e in orario d’ufficio compatibilmente con le esigenze di servizio della struttura competente. Nei tre giorni precedenti il termine finale previsto per la trasmissione delle domande non si garantisce la risposta alle richieste di assistenza tecnica per la compilazione delle stesse in tempo utile per la loro trasmissione.

5. Ai fini degli adempimenti fiscali previsti per la presentazione di istanze alla Pubblica Amministrazione, il soggetto richiedente dovrà inserire nel sistema di compilazione della richiesta di ammissione alle agevolazioni, nell’apposito campo, il numero seriale della marca da bollo da € 16,00. L’impresa richiedente i benefici dovrà conservare una copia cartacea della richiesta di ammissione sulla quale dovrà essere apposta la marca da bollo, annullata, e conservata indipendentemente dall’esito, per almeno 5 anni successivi alla data di presentazione ed esibita a richiesta di Sviluppumbria Spa, della Regione Umbria o delle autorità preposte. Sviluppumbria Spa effettuerà un controllo sulle domande presentate al fine di verificare che una stessa marca da bollo non sia stata utilizzata per la presentazione di più di una richiesta di agevolazione. Laddove si riscontrino irregolarità si provvederà ad effettuare le dovute segnalazioni all’Agenzia delle Entrate.

Art. 7.3 – Invio delle richieste di ammissione alle agevolazioni

1. L’invio della **domanda di ammissione alle agevolazioni** potrà essere effettuato a partire **dalle ore 10:00:00 del 31 maggio 2021 e fino alle ore 12:00:00 del 28 giugno 2021** accedendo all’indirizzo <http://trasmissione.bandiregione.umbria.it> indicato nella ricevuta di avvenuto completamento della fase di compilazione. Ai fini dell’invio il sistema richiederà l’inserimento del codice univoco alfanumerico identificativo domanda riportato sulla suddetta ricevuta.

Qualora l’utente inserisca un codice alfanumerico errato il sistema operativo non consentirà la trasmissione della richiesta di ammissione alle agevolazioni.

2. Si precisa al riguardo che l'invio della domanda potrà essere effettuato anche da soggetto diverso dal compilatore e che per l'effettuazione della trasmissione non è richiesto il preventivo accesso a FED Umbria.

3. A seguito dell'invio verrà visualizzata la **schermata di avvenuta trasmissione** con indicate la **data e l'ora di trasmissione** che determinano l'**ordine cronologico di presentazione** delle domande. Nella Sezione "Pratiche presentate" sarà sempre disponibile la ricevuta della avvenuta trasmissione che riporterà il timestamp di trasmissione e il numero e la data di protocollazione della domanda di agevolazione presentata.

4. Ai fini della **validità legale della domanda di ammissione alle agevolazioni** fa fede esclusivamente la **trasmissione telematica** effettuata sul portale <http://trasmissione.bandiregione.umbria.it> con le modalità previste dal presente articolo. Non saranno, pertanto, ritenute valide le richieste di agevolazione trasmesse con modalità diverse (a mano, tramite PEC, tramite Raccomandata, ecc.).

6. eventuali integrazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti dal responsabile del procedimento tramite PEC e le relative informazioni dovranno essere inviate entro 20 giorni dalla data di ricevimento della richiesta all'indirizzo PEC sviluppumbria@legalmail.it, riportando obbligatoriamente nell'oggetto della nota la denominazione dell'avviso. Ai fini dell'individuazione della data di ricevimento della richiesta farà fede la ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal gestore di posta elettronica certificata.

La richiesta di informazioni interrompe i termini del procedimento.

La mancata risposta entro il termine suddetto comporterà l'esclusione della relativa richiesta di ammissione alle agevolazioni.

8. AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La domanda di ammissione al contributo deve essere resa nella forma della dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, con cui il legale rappresentante del destinatario consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, attesta che il soggetto richiedente è in possesso dei requisiti di cui all'art.3

Inoltre dichiara, sempre ai sensi del DPR 445/2000:

- che l'IBAN indicato nell'istanza è intestato al destinatario del contributo;
- di essere consapevole che l'art. 54 del DL 34/2020 determina un massimale di 1.800.000,00 euro di aiuti concessi per impresa e che pertanto ogni somma eccedente sarà soggetta a recupero, comprensiva degli interessi legali;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;

Sviluppumbria effettuerà il controllo amministrativo delle domande ricevute, esaminandole secondo l'ordine cronologico di arrivo ed effettuando l'istruttoria formale volta a verificare il possesso dei requisiti dei soggetti richiedenti e della documentazione probante.

Si precisa che non saranno considerate ammissibili le richieste di contributo che risultino:

- pervenute oltre i termini indicati dal presente Avviso o con modalità diverse da quelle indicate nell'articolo 7;
- presentate da soggetti non aventi i requisiti indicati dal presente Avviso all'art. 3.

Le richieste di contributo considerate non ammissibili saranno escluse da Sviluppumbria Spa in quanto non ammissibili. È applicabile l'istituto del soccorso istruttorio.

Sviluppumbria Spa, una volta conclusa in relazione a ciascuna domanda ricevuta la predetta fase istruttoria (incluso l'eventuale soccorso istruttorio), redigerà un elenco dei soggetti richiedenti ammissibili e finanziabili.

Sulla scorta del predetto elenco Sviluppumbria procederà ad erogare il contributo nella misura riconosciuta a seguito dell'espletamento della predetta istruttoria in favore dei soggetti aventi titolo, fino ad esaurimento delle risorse stanziato.

Verrà dato avviso della formazione del predetto elenco sulla home page di Sviluppumbria e nella sezione Avvisi Pubblici, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Regione Umbria.

Il predetto avviso avrà valore di notifica verso tutti i soggetti.

In caso di revoca del contributo, Sviluppumbria procede a far scorrere il suddetto elenco e a selezionare un'altra domanda, fino ad esaurimento delle risorse complessivamente stanziato dalla Regione Umbria.

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE

La domanda di contributo non sarà ammessa nei seguenti casi:

- se trasmessa al di fuori dei termini temporali previsti al precedente articolo 7 - Termini e Modalità di presentazione delle domande di contributo;
- se trasmessa con modalità diverse da quelle previste al precedente articolo 7 - Termini e Modalità di presentazione delle domande di contributo;
- se priva dei requisiti indicati al precedente articolo 8 - Ammissibilità delle domande.

Nel caso vengano inviate più domande di contributo relative al presente avviso, verrà presa in considerazione solo l'ultima inviata regolarmente.

A seguito della concessione e liquidazione del contributo, Sviluppumbria o la Regione Umbria potranno effettuare controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, richiedere chiarimenti ed esplicitazioni circa la documentazione prodotta, che dovranno essere forniti entro il termine indicato, nonché eseguire sopralluoghi e controlli atti ad accertare i fatti.

Sviluppumbria Spa effettuerà un controllo a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a beneficio, in ragione del rischio e dell'entità del beneficio e, nei casi di ragionevole dubbio, sulla veridicità delle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47, ai sensi di quanto disposto dall'art. 264 del Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34.

Il contributo potrà essere revocato qualora si verifichi anche una sola delle seguenti circostanze:

- le dichiarazioni rese non risultino veritiere;
- rinuncia del destinatario del contributo;
- il destinatario del contributo risulti assegnatario di analoghi contributi concessi dalla Regione Umbria, per l'annualità 2020, in conseguenza all'emergenza Covid-19.

In tali casi l'importo già erogato è recuperato da Sviluppumbria Spa unitamente agli interessi legali maturati.

10. OBBLIGHI DEL PERCETTORE DEL CONTRIBUTO E DEL SOGGETTO DELEGATO ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Tutti i documenti che determinano il contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio debbono essere conservati per un periodo non inferiore a 5 anni.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Dott. Mauro Marini, tel. 075 56811, indirizzo e-mail: svilpg@svilupumbria.it.

Il diritto di accesso agli atti viene esercitato, mediante motivata richiesta scritta inviata via PEC a Sviluppo Umbria.

Tutte le comunicazioni alle imprese beneficiarie sono inviate tramite la seguente Posta Elettronica Certificata (PEC): svilupumbria@legalmail.it, e sempre indicando la dicitura “avviso pubblico per la concessione di contributi a fondo perduto a favore delle imprese del settore trasporto passeggeri non di linea e delle professioni turistiche - denominazione del beneficiario”

Analogamente, tutte le comunicazioni ufficiali a Sviluppo Umbria da parte delle imprese beneficiarie, compresa la eventuale richiesta di accesso agli atti, devono essere effettuate tramite la suddetta PEC, se non diversamente specificato nel presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento si riserva la possibilità di integrare o modificare il presente Avviso, per effetto di prescrizioni comunitarie, nazionali e regionali intervenute entro il termine per l'invio delle domande di aiuto. In tal caso, il Responsabile del procedimento pubblica sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, le modifiche intervenute e comunica le modalità per l'integrazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché le disposizioni dei piani e programmi regionali di riferimento settoriale.

Sviluppumbria Spa si riserva di applicare eventuali norme di riferimento subentranti in materia di aiuti, in relazione a nuovi orientamenti comunitari.

Sviluppumbria si impegna a dare evidenza dell'Avviso, della relativa modulistica, e quanto necessario alle imprese per poter correttamente essere informate su contenuti, termini, modalità dell'Avviso stesso, sul proprio sito istituzionale (www.sviluppumbria.it).

12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI CON LA RICHIESTA (AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679)

1. **Titolare del trattamento** è la Regione Umbria, con sede in corso Vannucci, n. 96 – 06121 Perugia Indirizzo mail: info giunta@regione.umbria.it
Tel. 075-5041

PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati / Data Protection Officer (“DPO”) è l'Avv. Francesco Nesta.

Indirizzo mail: dpo@regione.umbria.it

Tel. 075 5045693

Fax 075 5722454

2. **Responsabile del trattamento** è **SVILUPPUMBRIA S.p.A.**, in persona del suo legale rappresentante pro tempore.
Via Don Bosco, n.11 – 06124 PERUGIA

Indirizzo mail: svilpg@svilupumbria.it

Tel. 07556811

Fax 0755722454

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

Ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati / Data Protection Officer ("DPO")

Via Don Bosco, n.11 – 06124 PERUGIA

Indirizzo mail: privacy@svilupumbria.it

Tel. 07556811

Fax 0755722454

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali volontariamente conferiti verranno trattati senza il consenso esclusivamente:

- a) per le finalità strettamente legate alla partecipazione al presente avviso;
- b) per adempiere agli obblighi di legge in materia di antiriciclaggio, antimafia, e per le verifiche richieste dalla vigente normativa;
- c) per adempiere agli obblighi di rendicontazione relativi ai fondi comunitari/regionali a cui è imputabile la spesa;
- d) per adempiere agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2012.

La base giuridica del trattamento è l'art.6 del Reg. UE 679/2016 ed in particolare:

- per il punto a) il trattamento è necessario ai fini della partecipazione all'avviso in qualità di "Destinatario";
- per i punti b), c) e d) il trattamento è necessario per adempiere agli obblighi di legge.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Oltre ai dipendenti del Titolare e del Responsabile incaricati del trattamento, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni alla Regione Umbria ed a Sviluppumbria comunque funzionali all'espletamento delle finalità del trattamento; tali soggetti sono incaricati quali responsabili esterni ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016.

Alcuni dati saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito Istituzionale della Regione Umbria e sul sito istituzionale di Sviluppumbria anche ai sensi del citato d.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza.

Alcuni dati potranno essere oggetto di trasmissione ad eventuali controinteressati a seguito di legittimo accesso agli atti.

5. Modalità del trattamento

In ogni caso, sarà garantita la sicurezza logica e fisica dei dati e, in generale, la riservatezza dei dati personali trattati, mettendo in atto tutte le necessarie misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la loro sicurezza. I dati non saranno diffusi, se non preventivamente anonimizzati.

6. Trasferimento dei dati all'estero

I dati non saranno trasferiti in paesi extra UE.

7. Durata del Trattamento

I dati personali raccolti per le finalità indicate sopra saranno trattati e conservati fino alla chiusura per i successivi 5 anni e successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

8. Diritti dell'interessato

In conformità a quanto previsto nel Capo III, Sezione I del Reg. UE 679/2016, l'interessato può esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare:

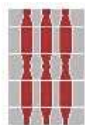
- Diritto di accesso - Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che Lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR),
- Diritto di rettifica - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che Lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR),
- Diritto alla cancellazione - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che Lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR),
- Diritto di limitazione - Ottenere dai Contitolari la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR),

- Diritto alla portabilità - Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che Lo riguardano forniti ai Contitolari, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR),
 - Diritto di opposizione - Opporsi al trattamento dei dati personali che Lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi per i Contitolari di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR),
 - Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo - Proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).
9. L'interessato potrà esercitare tali diritti mediante il semplice invio di una richiesta via e-mail all'indirizzo del titolare della protezione dei dati infogiunta@regione.umbria.it o del Responsabile della protezione dei dati, privacy@sviluppubbria.it.

G/001 (*Gratuito*)

MODULISTICA

Allegato A) DOMANDA DI CONTRIBUTO (fac-Simile)



Regione Umbria



SVILUPPUMBRIA
Struttura regionale per lo sviluppo economico dell'Umbria

ALLEGATO A)

Numero di Matricola della Marca da Bollo di € 16,00	
--	--

Spett.le
 Sviluppumbria Spa
 Via Don Bosco, 11
 06121 – PERUGIA
 pec: sviluppumbria@legalmail.it

**AVVISO PUBBLICO
 (FAC-SIMILE)**

AVVISO RISTORI ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE

MISURE STRAORDINARIE ED URGENTI CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID- 19

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov. ____) il _____, residente a _____ in Via _____ n. _____
 C.F. _____

in qualità di legale rappresentante dell'A.S.D/S.S.D.:

Tipologia <i>Barrare la casella corrispondente</i>	<input type="checkbox"/> Associazione sportiva dilettantistica <input type="checkbox"/> Società sportive dilettantistiche
Indirizzo Sede Legale	<i>Via/Piazza, N. Civico, Cap, Comune, Provincia</i>
Sito Web	
Partita I.V.A. o codice fiscale	
e- mail	
Recapito Telefonico	
P.E.C.	

Estremi bancari	
------------------------	--

Istituto di Credito	
Agenzia	
IBAN BIC	
INTESTATARIO (n.b. l'IBAN indicato nell'istanza deve essere intestato al destinatario del contributo)	

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante della ditta sopra indicata, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dall'Avviso.

In particolare,

CHIEDE

Il contributo a fondo perduto a valere sull'Avviso Pubblico di cui all'oggetto per l'importo complessivo di Euro _____, come previsto all'Art. 6 dell'Avviso.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

Svolge la seguente attività sportiva riconosciuta dal CONI o dal CIP (Sigla)	
è affiliata al seguente organismo sportivo riconosciuto dal CONI(sigla)	
È regolarmente iscritta nel registro del CONI e/o nel registro parallelo del CIP alla data del	<i>Data</i>
È in regola con le autorizzazioni amministrative e sanitarie richieste dal Comune di appartenenza per lo svolgimento delle attività sportive dichiarate	(SI) –(NO)

E dichiara una riduzione delle entrate, per le associazioni e del risultato esercizio per le società del 15% rispetto all'annualità 2019, come risultante dai rispettivi bilanci 2019 e 2020 e come più specificatamente indicato:

Per le Associazioni sportive dilettantistiche:

Anno	Totale Entrate
2020	
2019	
Diff (2020/2019) %	

Per le Società sportive dilettantistiche:

Anno	Risultato di Esercizio
2020	
2019	
Diff (2020/2019) %	

(*): Qualora il bilancio del 2020 non risulti ancora approvato dall'assemblea dei soci occorre fare riferimento al pre-consuntivo approvato dall'organo direttivo.

DICHIARA INOLTRE

1. di aver sospeso nel corso del 2020 la propria attività in quanto non rientrante tra quelle individuate come essenziali dai vari DPCM nazionali e/o ordinanze regionali ovvero abbiano comunque dovuto ridurre l'attività sportiva esercitata per effetto delle medesime disposizioni.

2. Essere regolarmente iscritta nel registro del Coni e/o nel registro parallelo del CIP alla data di presentazione della Domanda.

3. di disporre da almeno tre anni di un settore giovanile che risulti adeguato a quanto previsto dall'Ente sportivo a cui risultino affiliate e/o svolgano attività sportiva rivolta a fasce di età o ad atleti che si possano configurare di particolare interesse sociale;

4. comunicazione dell'IBAN per l'accredito del contributo, che dovrà appartenere a un Conto Corrente intestato esclusivamente alla ASD/SSD e non ad altro soggetto.

5. che il soggetto richiedente, in caso di impresa, appartiene alla categoria delle micro, piccole e medie imprese (MPMI), così come definito in Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea, L 187/70, del 26/06/2014, Allegato I;

6. che il soggetto richiedente non è stato oggetto nei precedenti 3 anni di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta per cause imputabili all'impresa e non sanabili;

7. di possedere capacità di contrarre ovvero non essere stato oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

8. di osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, inserimento dei disabili, pari opportunità e tutela dell'ambiente;

9. di essere in regola con le disposizioni in materia di aiuti ex art. 87 del Trattato UE individuati come illegali o incompatibili dalla Commissione europea, se l'impresa è stata costituita prima del 23 maggio 2007;

10. di non essere assegnatario di analoghi contributi concessi dalla Regione Umbria, per l'annualità 2020, in conseguenza all'emergenza Covid-19;

11. che il soggetto richiedente è operativo e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale), ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalle leggi in materia, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;

12. che il soggetto richiedente non si trova in difficoltà al 31 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 61 comma 1 del DL 34/2020 e che si è trovato in difficoltà a seguito dell'emergenza COVID

13. di aver preso visione dell'Avviso e di impegnarsi al rispetto di quanto previsto nell'avviso;

14. di essere consapevole che l'art. 54 del DL 34/2020 determina un massimale di 1.800.000,00 euro di aiuti concessi per impresa e che pertanto ogni somma eccedente sarà soggetta a recupero, comprensiva degli interessi legali;

15. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;

16. che il soggetto richiedente il contributo [opzioni alternative]:

DICHIARA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. n. 445/2000

di possedere tutti i requisiti previsti dall'Avviso in relazione alla categoria di partecipazione prescelta;

barrare solo una delle due caselle A); B)

A) che non è tenuto alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) per il seguente motivo: (indicare una sola delle situazioni per le quali è impossibilitato a produrre il D.U.R.C.)

- non svolge attività d'impresa e pertanto non può produrre il D.U.R.C.;
- è non tenuto al possesso del D.U.R.C. in quanto non è tenuto a versamenti I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

OPPURE

B) che è tenuto alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) e che è in regola con gli obblighi previdenziali e contributivi e possiede una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.

In fede

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante
(firmato digitalmente)

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679) di cui all'Articolo 13 – Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda a valere sull'Avviso di cui all'oggetto

In fede

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante (firmato
digitalmente)

ALLEGATI:

- la DICHIARAZIONE dell'ente affiliante (FSN, DSA, EPS) circa l'attività sportiva, didattica e formativa svolta dalla ASD/SSD e il numero di tesserati svolgenti tali attività (tale dichiarazione va richiesta alla Federazione/Ente cui l'ASD/SSD è affiliata e potrà riferirsi alla stagione in corso 2019/2020 o alla precedente 2018/2019 nel caso, nella corrente stagione, l'attività non è stata svolta causa COVID-19)